



МІНЕКОНОМІКИ
ДЕРЖАВНИЙ ЦЕНТР ЗАЙНЯТОСТІ

НАКАЗ

10.05.2023

Київ

№ 66

Про запобігання проявам
корупції у Державній службі
зайнятості

З метою запобігання проявам корупції у Державній службі зайнятості, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та інших нормативно-правових актів, що містять норми антикорупційного законодавства та у зв'язку із затвердженням нової структури та штатного розпису Державного центру зайнятості (далі – ДЦЗ) на 2023 рік,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів щодо запобігання та виявлення корупції у Державній службі зайнятості на 2023 рік (далі – План заходів), що додається.
2. Керівникам самостійних структурних підрозділів ДЦЗ, директорам обласних та Київського міського центрів зайнятості, голові комісії з реорганізації Інституту підготовки кадрів державної служби зайнятості України (далі – Інститут підготовки кадрів ДСЗУ), керівнику закладу післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості» забезпечити:
 - 2.1. Безумовне та своєчасне виконання Плану заходів;
 - 2.2. Інформування про проведену роботу провідного інспектора з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом, з наростаючим підсумком.
3. Вважати таким, що втратив чинність наказ ДЦЗ від 20.12.2022 № 137.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Юлія ЖОВТЯК

Додаток
до наказу Державного
центру зайнятості

10.05.23 № 66

**План заходів
щодо запобігання та виявлення корупції
у Державній службі зайнятості на 2023 рік**

| № з/п | Найменування заходу | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
|-------|--|------------------|---|
| 1. | Ведення роботи з підвищення кваліфікації посадових осіб Державної служби зайнятості (далі – Служба) та включення до навчально - тематичних планів питань щодо вивчення та застосування норм антикорупційного законодавства, запобігання проявам корупції, а також дотримання правил етичної поведінки та врегулювання конфлікту інтересів. | Постійно | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, Департамент управління персоналом ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 2. | Включення питання дотримання антикорупційного законодавства в діяльності Служби при проведенні семінарів, навчань, семінарів-нарад з посадовими особами та працівниками Служби. | Постійно | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, самостійні структурні підрозділи ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |

| | | | |
|----|--|---|--|
| | | | зайнятості». |
| 3. | Здійснення моніторингу змін норм антикорупційного законодавства з метою оперативного інформування працівників Служби та вжиття відповідних заходів. | Постійно | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості. |
| 4. | Вжиття заходів щодо мінімізації можливості виникнення конфлікту інтересів серед працівників Служби, а також негайне реагування на повідомлення про наявність конфлікту інтересів та його врегулювання шляхом застосування відповідних процедур антикорупційного законодавства. | Постійно | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, самостійні структурні підрозділи ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 5. | Забезпечення інформаційного наповнення та підтримка в актуальному стані рубрики «Протидія корупції» на офіційному порталі Служби. | За необхідністю | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, Управління комунікацій ДЦЗ. |
| 6. | Прийняття участі в особистому прийомі громадян керівництвом ДЦЗ. | За встановленим графіком особистого прийому керівництвом ДЦЗ (за потреби) | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, Управління організаційної роботи та документообігу |
| 7. | Забезпечення дотримання працівниками Служби вимог Закону України «Про запобігання корупції». | Постійно | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, самостійні структурні |

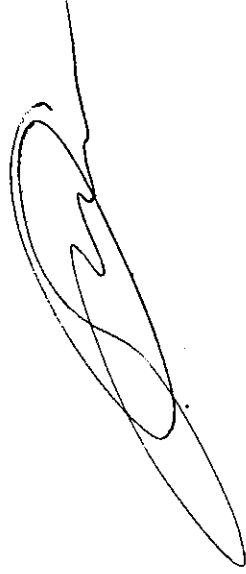
| | | | |
|-----|--|--------------------|--|
| | | | підрозділи ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 8. | Забезпечення нерозголошення чи будь-якого використання в інший спосіб конфіденційної та іншої інформації з обмеженим доступом, що стала відома особам у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків. | Постійно | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, самостійні структурні підрозділи ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 9. | Здійснення розгляду в межах своїх повноважень звернень (запитів), повідомлень громадян та юридичних осіб про корупційні правопорушення та правопорушення, пов'язані з корупцією, відповідно до вимог законодавства України. Інформування спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією працівниками Служби. | У разі надходження | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, самостійні структурні підрозділи ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 10. | Надання працівникам Служби методичної та консультативної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства. | Постійно | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ. |
| 11. | Попередження при прийнятті на роботу працівників Служби про | При прийнятті | Провідний інспектор з питань |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| | поширення на них спеціальних обмежень відповідно до Закону України «Про запобігання корупції». | документів для призначення особи на посаду | запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, Департамент управління персоналом ДЦЗ, обласні та Київський міський центри зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 12. | Ініціювання та забезпечення проведення перевірки (службового розслідування) з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією та невиконання вимог антикорупційного законодавства. | У разі виявлення таких фактів | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, самостійні структурні підрозділи ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 13. | Забезпечення своєчасного подання документів, передбачених Положенням про Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні правопорушення, та відповідної інформації до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення, у разі застосування до посадової особи Служби дисциплінарного стягнення за корупційне правопорушення або зняття з неї такого стягнення. | У день підписання наказу | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, Департамент управління персоналом ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 14. | Ведення обліку працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, | Постійно | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції |

| | | | |
|-----|---|------------|---|
| | пов'язаних з корупцією, відповідно до вимог чинного законодавства України. | | ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 15. | Розгляд проектів організаційно-розпорядчих та адміністративно-господарських документів з метою їх аналізу на наявність корупційної складової. | Постійно | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 16. | Забезпечення участі провідного інспектора з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, провідних інспекторів з питань запобігання та виявлення корупції обласних та Київського міського центрів зайнятості, у засіданнях комісій, комітетів та інших колегіальних органів Служби, з метою визначення корупційних ризиків та запобігання порушень вимог антикорупційного законодавства України. | Постійно | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, самостійні структурні підрозділи ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 17. | Здійснення виїздів у регіональні центри зайнятості, їх філії, базові центри зайнятості (до їх припинення) та заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості» з метою аналізу стану дотримання працівниками вимог антикорупційного законодавства, а також при | За потреби | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ. |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| | надходженні інформації (звернень, скарг, заяв) про можливі корупційні правопорушення. | | |
| 18. | Проведення перевірок стану роботи з питань запобігання та виявлення корупції в Службі. | За потреби | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості. |
| 19. | Інформування провідного інспектора з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ про виконання Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції у Службі на 2023 рік. | Щоквартально до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом, з наростаючим підсумком | Самостійні структурні підрозділи ДЦЗ, директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 20. | Забезпечення подання інформації про проведену роботу у сфері запобігання та виявлення корупції за формою (лист ДСЗ (ЦА) від 21.05.2018 № 33/17/2926-18) | Щоквартально до 05 числа | Директори обласних та Київського міського центрів зайнятості, Інститут підготовки кадрів ДСЗУ, заклад післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості». |
| 21. | Підготовка та подання на затвердження керівництву ДЦЗ наказу та плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції у Службі на 2024 рік. | Грудень 2023 року | Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ. |

Провідний інспектор з питань запобігання та виявлення корупції ДЦЗ



Олександр ШУПЛИК