



**ФОНД ЗАГАЛЬНООБОВ'ЯЗКОВОГО
ДЕРЖАВНОГО СОЦІАЛЬНОГО СТРАХУВАННЯ УКРАЇНИ
НА ВИПАДОК БЕЗРОБІТТЯ**

ПРАВЛІННЯ

ПОСТАНОВА

28.01.2022

Київ

№ 42

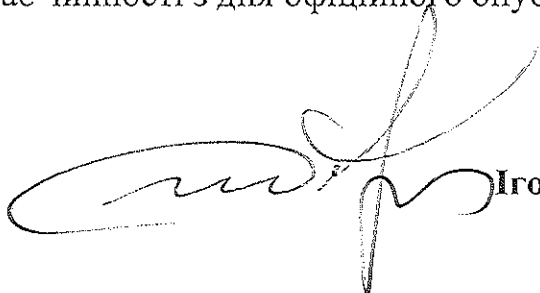
**Про затвердження Порядку складання і виконання бюджету
Фонду загальнообов'язкового державного соціального
страхування України на випадок безробіття**

Відповідно до статті 23 Закону України “Основи законодавства України про загальнообов'язкове державне соціальне страхування”, статті 11 Закону України “Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття” правління Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Затвердити Порядок складання і виконання бюджету Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття, що додається.
2. Державному центру зайнятості подати цю постанову на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.
3. Ця постанова набирає чинності з дня офіційного опублікування.

Голова правління Фонду


Ігор ДЯДЮРА

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою правління Фонду
загальнообов'язкового державного
соціального страхування України на
випадок безробіття від ЗС. 01. д.д. № 4/д

ПОРЯДОК

складання і виконання бюджету Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття

I. Загальні положення

1. Цей Порядок встановлює механізм складання та виконання бюджету Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття (далі – Фонд).

2. Бюджетний процес є регламентованою законодавством діяльністю, пов'язаною зі складанням та виконанням бюджету Фонду. Нормативно-правове регулювання бюджетного процесу Фонду здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України, закону про Державний бюджет України, Закону України “Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття”, Закону України “Про зайнятість населення”, Закону України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування”, Положення про Державну службу зайнятості, затвердженого наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 16.12.2020 № 2663, інших нормативно-правових актів та цього Порядку.

3. Бюджет Фонду – план формування фінансових ресурсів за рахунок акумулювання частки єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та інших надходжень, одержання яких не суперечить законодавству, та їх використання для забезпечення виконання завдань і функцій, передбачених Законом України “Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття”, Законом України “Про зайнятість населення” та іншими нормативними актами.

4. Бюджетний період становить один календарний рік, який починається 01 січня кожного року і закінчується 31 грудня того ж року.

5. Учасниками бюджетного процесу є державні установи Державної служби зайнятості (далі - Служба), діяльність яких спрямовується та координується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері праці, зайнятості населення,

трудової міграції, трудових відносин, соціального діалогу. Державний центр зайнятості виконує функції виконавчої дирекції Фонду (далі – Виконавча дирекція Фонду).

6. Бюджетна система Фонду складається з бюджету Фонду, розподілу видатків бюджету Фонду, кошторисів видатків учасників бюджетного процесу.

II. Структура бюджету Фонду та порядок складання проекту бюджету Фонду

1. Складання проекту бюджету Фонду здійснюється на проектний бюджетний період.

2. При плануванні показників проекту бюджету Фонду враховуються основні прогнозні макропоказники економічного і соціального розвитку України, прогнозні розміри державних соціальних стандартів та гарантій, прожитковий мінімум на проектний бюджетний період, результати аналізу виконання показників бюджету Фонду за попередні бюджетні періоди, тощо.

3. Основними складовими бюджету Фонду є:

- залишок коштів на початок року;
- доходи поточного року;
- доходи з урахуванням залишку коштів на початок року;
- видатки;
- залишок коштів на кінець року (або дефіцит).

4. Залишок коштів на початок проектного бюджетного періоду (розраховується як відхилення очікуваних доходів бюджетного періоду, що передують проектному бюджетному періоду від очікуваних видатків у відповідному бюджетному періоді або зазначається за звітними даними щодо виконання бюджету Фонду).

5. Доходи поточного року включають:

5.1. Страхові внески, а саме:

надходження коштів від сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – ЄВ), що спрямовуються на страхування на випадок безробіття, розрахунок якого здійснюється на підставі індикативного розміру ЄВ на проектний бюджетний період, визначеного центральним органом виконавчої влади, що формує податкову і митну політику, з урахуванням пропорцій його розподілу за окремими категоріями платників; надходження коштів від погашення заборгованості зі сплати страхових внесків на випадок безробіття, нарахованих до 01.01.2011 (відповідно до Закону України від 11.01.2001 “Про розмір внесків на деякі види загальнообов'язкового державного соціального страхування”), що прогножуються з урахуванням фактичних даних за попередні бюджетні періоди.

5.2. Інші надходження відповідно до законодавства України, а саме:

надходження від сплати за видачу або продовження дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства; суми фінансових санкцій, застосованих до підприємств, установ, організацій та фізичних осіб - підприємців за порушення встановленого порядку сплати страхових внесків та використання коштів Фонду, недотримання законодавства про зайнятість населення, а також суми адміністративних штрафів, накладених відповідно до законодавства на посадових осіб та громадян за такі порушення.

5.3. Кошти державного бюджету, що спрямовуються до Фонду відповідно до нормативно-правових актів, мають цільове призначення і використовуються відповідно до завдань, визначених паспортами бюджетних програм (розрахунок прогнозних обсягів видатків здійснюється з урахуванням результативних показників бюджетних програм, зокрема продукту, ефективності та якості).

5.4. Виконавча дирекція Фонду у межах своїх повноважень бере участь у підготовці бюджетних запитів до проекту Державного бюджету України, паспортів бюджетних програм та звітів про їх виконання.

6. Видатки включають:

6.1. Видатки на матеріальне забезпечення на випадок безробіття, соціальні послуги та заходи сприяння зайнятості, профілактику настання страхових випадків, допомогу по частковому безробіттю (при розрахунку цих видатків враховуються прогнозні показники щодо середньомісячної чисельності одержувачів допомоги по безробіттю, середньомісячного розміру допомоги по безробіттю, прогнозні кількісні показники безробітних, охоплених соціальними послугами та заходами Служби, тощо).

6.2. Видатки на інформаційно-аналітичні системи Державної служби зайнятості. При розрахунках видатків враховується потреба щодо забезпечення функціонування (розвитку) інформаційно-аналітичних систем та їх технічної підтримки, тощо.

6.3. Видатки на утримання та забезпечення діяльності Державної служби зайнятості, Інституту підготовки кадрів державної служби зайнятості України, управління Фондом (при плануванні враховується гранична чисельність працівників Служби, розмір мінімальної заробітної плати, індекс споживчих цін, витрати на комунальні послуги, необхідність створення умов прийому та надання соціальних послуг, тощо).

7. Залишок коштів на кінець проектного бюджетного періоду (розраховується як відхилення очікуваних доходів з урахуванням залишку на початок проектного бюджетного періоду від видатків проектного бюджетного періоду).

8. Структура бюджету Фонду може змінюватись, у тому числі у зв'язку зі змінами в законодавстві.

9. Виконавча дирекція Фонду готує проєкт бюджету Фонду, враховуючи пропозиції учасників бюджетного процесу, поточну та прогнозну ситуації на ринку праці, функції та завдання, які покладені на Службу.

Процедура складання бюджету Фонду регламентується розпорядчими документами Виконавчої дирекції Фонду.

10. Виконавча дирекція Фонду подає проєкт бюджету Фонду на схвалення правління Фонду відповідно до Статуту Фонду.

Схвалений проєкт бюджету Фонду подається Виконавчою дирекцією Фонду центральному органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері праці, зайнятості населення, трудової міграції, трудових відносин, соціального діалогу для внесення на затвердження Кабінету Міністрів України.

11. Затверджений бюджет Фонду є підставою для формування та затвердження керівником Виконавчої дирекції Фонду кошторисів видатків учасників бюджетного процесу.

12. Відповідно до Положення про Державну службу зайнятості, якщо до початку бюджетного періоду не затверджено річний бюджет Фонду, керівник Виконавчої дирекції Фонду затверджує тимчасовий кошторис видатків Фонду.

III. Виконання бюджету Фонду

1. Виконавча дирекція Фонду організовує і контролює виконання бюджету Фонду.

2. Виконання бюджету Фонду забезпечується учасниками бюджетного процесу в межах кошторисних призначень, про що складаються звіти про виконання кошторису видатків та про виконання бюджету Фонду за доходами та видатками.

3. Звітність формується на підставі даних бухгалтерського обліку та складається наростаючим підсумком з початку звітного періоду. Звітним періодом для річної фінансової та бюджетної звітності є календарний рік.

4. Звіти про виконання кошторису видатків бюджету Фонду надсилаються до Державної казначейської служби України, Рахункової палати України, Міністерства фінансів України та до інших органів.

5. Відображення у бухгалтерському обліку інформації про проведення операцій, пов'язаних з використанням коштів бюджету Фонду, здійснюється відповідно до чинного законодавства.

6. По завершенню бюджетного періоду Виконавча дирекція Фонду готує проєкт Звіту про виконання бюджету Фонду та подає його на затвердження правління Фонду до 1 липня.

7. Звіт про виконання бюджету Фонду в розрізі статей видатків протягом п'яти робочих днів після його затвердження підлягає обов'язковому

оприлюдненню на офіційній веб-сторінці Фонду і протягом двох тижнів обов'язковій публікації в офіційних друкованих виданнях Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України. Також, здійснюється публічне представлення Звіту про виконання бюджету Фонду, інформація про час і місце якого оприлюднюється разом з його публікацією в офіційних друкованих виданнях Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України.

IV. Внесення змін до бюджету Фонду

1. Зміни до бюджету Фонду вносяться у випадках виникнення відхилення прогнозу доходів та видатків від показників, врахованих при затвердженні бюджету Фонду на відповідний бюджетний період, зміни структури бюджету, внесення змін до законодавчих актів, тощо.

2. Внесення змін здійснюється за процедурою, передбаченою для затвердження бюджету Фонду.